



Мектеп кеңеши тарабынан
БЕКИТИЛГЕН:

АКМАТОВ.А
2020-Ж 25-СЕНТЯБРДА

АТА-ЭНЕЛЕР КОМИТЕТИ ЖӨНҮНДӨ ЖОБО:

ТҮРЛӨРҮ, ТҮЗҮҮНҮН МАКСАТЫ, КЛАССИФИКАЦИЯСЫ, АТКАРГАН ИШТЕРИ, КЕРЕКТҮҮ ЖАРДАМ, МИЛДЕТТЕРИ ЖАНА БЫГАРЫМ УКУКТАРЫ

Класста мугалимге иште жардам берген орган бар. Мектептеги ата-энелер комитети жөнүндө жобо мектептин Кеңеши тарабынан бекитилген.

ЫРААЗЫ:

- Түзүлүшү
- Милдеттер
- Маанилүү ойлор
- Укуктар
- Жаны үйрөнчүктөр үчүн кенештер
- Пайдалуу маалымат
- Жолугушуулардын жыштыгы
- Топтук (класстык) комитеттин милдеттери
- Алымдарды бөлүштүрүү
- Корутунду

Класста мугалимге иште жардам берген орган бар. Мектептеги ата-энелер комитети жөнүндө жобо мектептин Кеңеши тарабынан бекитилген уюштуруу деңгээлинде түзүлөт. Анын милдеттерин жана укуктарын, ошондой эле бул орган аткарган функцияларды карап чыгыңыз.

ТҮЗҮЛҮШҮ

Билим берүү уюмунун ата-энелер комитети жөнүндө жободо анын сандык жана сапаттык курамы жөнүндө маалыматтар камтылган. Анын курамына жалпы ата-энелердин арасынан тандалган топтун өкүлдөрү (класс командасы) кирет. Ата-энелердин оптималдуу саны 3төн 7 адамга чейин. Алардын ичинен ата-энелер комитетинин төрагасы, катчысы шайланат.

Ата-энелер комитети жөнүндө жобо бардык мүчөлөрдүн ортосунда милдеттерди бөлүштүрүүнү өзүнө алат, жыйынтыгы протоколдо белгиленет. Ата-энелер уставды бекитишет, ага ылайык алар класс жетекчиси (тарбиячы) менен тыгыз байланышта иштешет. Ата-энелер комитети жөнүндө жобо класс (топ) деңгээлинде иштеген баштапкы органдардын бүтүндөй билим берүү уюмунун деңгээлиндеги бирдиктүү комитетке биригишин болжолдойт. Демилгелүү ата-энелер тобу мектептин ишмердүүлүгүнө байланыштуу маселелерди чечишет.

МИЛДЕТТЕР

Ата-энелер комитети жөнүндө жободо ушул органдын негизги максатын көрсөткөн бөлүм бар:

- мектептин администрациясы камсыз кыла албаган балдар үчүн эмне зарыл экендигин аныктоо;
- класстын, топтордун, конкурстардын жана иш-чаралардын, балдар үчүн белектердин ар кандай муктаждыктары үчүн каражат чогултуу;
- топ (класс) үчүн керектүү нерселерди, оңдоо үчүн материалдарды сатып алуу, ага билим берүү уюму каражат бөлбөйт.

Демилгелүү ата-энелер дагы эмне кылышат? Ата-энелер комитети жөнүндө жобо мугалимдерге (тарбиячыларга) жана балдарга каникулга белектерди сатып алууну, жалпы чогулушту чакырууну көздөбөгөн учурдагы уюштуруу маселелерин чечүүнү болжолдойт.

Комитет мүчөлөрү тарбиячыларга ар кандай иш-чараларды уюштурууга жана өткөрүүгө жардам беришет.

МААНИЛҮҮ ОЙЛОР

Мектепке чейинки билим берүү мекемесинин (мектептин) ата-энелер комитети жөнүндө жободо демилгечи топтун өкүлдөрү ата-энелердин калган бөлүгүнө биринчи суроо-талабы боюнча материалдык ресурстардын сарпталышы жөнүндө кеңири отчет камтылган. Ата-энелер комитетинин мүчөлөрүнүн "расмий эмес" милдеттеринин катарына башка класстарда (топтордо) иштеп жаткан ушул сыяктуу топторду тарбиячы (мугалим) менен байланышуу түйүндөрүн табуу деп атоого болот.

УКУКТАР

Класстык ата-энелер комитетинин позициясы демилгечи ата-энелерге жүктөлгөн негизги ыйгарым укуктар жөнүндө маалыматтарды камтыйт:

- мектепке чейинки билим берүү мекемесинин (мектептин) администрациясынан, эгерде алар комитеттен уюмга өткөрүлүп берилсе, сарпталган материалдык ресурстар жөнүндө толук отчет талап кылууга;
- педагогикалык процессти уюштуруу, билим берүү ишмердүүлүгү, билим берүү уюмун жабдуу менен байланышкан рационалдуу сунуштарды киргизүү, мектепке чейинки билим берүү мекемесинде (ОУ) кабыл алынган чечимдер жөнүндө маалымат алуу;
- администрациядан уюмдун иши, техникалык жана материалдык абалы жөнүндө отчет алууга;
- балдар жеген тамак-аштын сапатына байкоо жүргүзүү;
- олуттуу маселелер боюнча ата-энелер чогулуштарын демилгелөө, аларды пландаштырылган чогулушка калтырууга болбойт.

Демилгечи ата-энелерге дагы кандай укуктар берилет? Класстын ата-энелер комитети жөнүндө жобо аларга мугалимдердин чогулуштарына катышууга мүмкүнчүлүк берет (мугалимдер жамаатынын чакыруусу менен).

Ошондой эле, алар коммерциялык жана коомдук уюмдардын арасындагы балдардын кечелерине жана сынактарына демөөрчүлөрдү издөөгө укуктуу.

ЖАҢЫ ҮЙРӨНЧҮКТӨР ҮЧҮН КЕҢЕШТЕР

Жалпы мектептик ата-энелер комитети жөнүндө жобо мектептин кызматкерлери тарабынан балдардын укуктарын бузгандыгы жөнүндө маалыматты компетенттүү (көзөмөлдөөчү) органдарга билдирүүнү болжолдойт.

Ата-энелер комитетинде биринчи жолу пайда болгон ата-энелер кандай кыйынчылыктарга туш болуп жаткандыгын билишпейт. Бул жерде алар үчүн бир нече пайдалуу кеңештер бар:

1. Чакан сатып алуулар үчүн акча каражаттарын дайыма чогултуп турбоо үчүн, класстын же топтун жылдык бюджетин токтоосуз түзүп койгон жакшы.
2. Акчанын көлөмүн (майрам, ремонт, белектер, иш-чараларга кеткен чыгымдарды эске алуу менен) жана башка керектүү сатып алууларды болжолдоп, болжолдонбогон чыгымдар үчүн аларга болжол менен 10 пайыз кошуп коюуңуз керек.
3. Алынган көрсөткүчтү ата-энелердин макулдугу үчүн жарыялоо керек.
4. Бардык мугалимдердин жана ата-энелердин телефон тизмеси түзүлүп, керек болсо алар менен байланышууга болот.
5. Жалпы мектептин органы болгон параллель класстык ата-энелер комитети менен мамиле түзүңүз.
6. Чыдамдуу болуңуз, анткени демилгелүү ата-энелер балдарына акча жана убакыт коротууну пландаштырбаган башка апалардын (аталардын) каршылыгын жеңиши керек болот.

ПАЙДАЛУУ МААЛЫМАТ

Билим берүү мекемесинин ата-энелер комитети жөнүндө жобо уюмдун өзгөчөлүктөрүн, ата-энелеринин (мыйзамдуу өкүлдөрүнүн) каалоолорун эске алуу менен түзүлөт. Топтогу (класстагы) бул орган ата-энелердин ассоциациясы болуп саналат, анын иштеши класс окуучуларынын атынан мектеп менен үй-бүлөнүн кызматташтыгын уюштурууда педагогикалык кызматкерлердин командасына, класс жетекчисине ар тараптуу жардам көрсөтүүгө багытталган.

ЖОЛУГУШУУЛАРДЫН ЖЫШТЫГЫ

Алар окуу мезгилинде болжол менен 2-3 жолу өткөрүлөт. Мындай чогулуштардын алкагында кабыл алынган бардык чечимдер протоколго жазылышы керек, ал үчүн ата-энелер комитетинин төрагасы жооп берет.

ТОПТУК (КЛАССТЫК) КОМИТЕТТИН МИЛДЕТТЕРИ

Ата-энелер комитети төмөнкүлөргө милдеттүү:

- класс жетекчиси менен ата-энелер командасынын ортосундагы мамилелерди түзүүгө жардам берүү;
- мектепке чейинки балдар (мектеп окуучулары) менен биргелешип иштөөгө башка апаларды жана аталарды тартуу;
- ата-энелердин баарлашуу маданиятынын калыптанышына таасир берүү;
- турмуштук оор кырдаалда турган мектеп, үй-бүлө, коомдук уюмдардын ортосунда ортомчулук кылуу;
- жаш муундарды калыптандырууда жана өнүктүрүүдө жан аябастыкты жана жоопкерчиликти стимулдаштыруу;
- билим берүү жана билим берүү процессин өркүндөтүү боюнча сунуштарды жана демилгелерди көтөрүп чыгуу;
- балдар, ата-энелер, мугалимдер (тарбиячылар) менен иштөөдө этикалык нормаларды сактаңыз.

Ата-энелер классынын (топтун) жакшы иштеген жана жакшы иштеген тобу менен, сиз оң натыйжаларга ишене аласыз. Кичинекей мектеп окуучулары ата-энелеринин сабактарга катышып, алар үчүн класстан тышкаркы иш-чаралар, майрамдар, сейилдөө, экскурсиялар өткөргөнүнө кубанышат.

АЛЫМДАРДЫ БӨЛҮШТҮРҮҮ

Ата-энелер комитетинин курамында алар айырмаланат;

- төраганын кызматы;
- депутаттар;
- казыначы.

Анын ишинин иштешине класстын (топтун) ата-энелер комитетинин төрагасы жооп берет. Ал өзүнүн орун басарлары менен биргеликте иш-чаралардын планын түзөт, класс жетекчисине (тарбиячыга) ата-энелер чогулуштарын уюштурууда жана өткөрүүдө жардам берет. Ал балдардын укуктарын коргоого активдүү катышат, мектептин башка өкүлдөрү менен иштебеген үй-бүлөлөргө барып, класста пайда болгон чыр-чатактуу кырдаалдарды чечүүгө жардам берет.

Класстык ата-энелер комитетинин төрагасы жалпысынан жооп берет, ал эми анын орун басарлары конкреттүү иш-чараларга жооп беришет. Дагы депутаттар тарбиячыларга башка ата-энелерди сабактарга жана класстан тышкаркы иш-чараларга катышуусун уюштурууга жардам беришет. Ошондой эле, ата-энелер комитетинин төрагасынын орун басарынын компетенциясына класс жетекчисине (тарбиячыга) керектүү окуу-усулдук куралды алууга, ар кандай олимпиадаларды, фестивалдарды уюштурууга көмөктөшүү кирет. Алар окуу кыйынчылыктарын баштан кечирип жаткан балдарга жардам уюштурууга салым кошушат. Ата-энелер комитетинин өкүлдөрү билим берүүчү (класстан тышкаркы) иш-чараларда өзгөчөлөнгөн балдарды стимулдаштыруу үчүн материалдык ресурстарды издешет.

Балдардын жана ата-энелердин класстан тышкаркы иш-чараларга катышуу маселесин көзөмөлдөөчү класстык ата-энелер комитетинин төрагасынын орун басары көп кырдуу иш-чараларды аткарышы керек.

Анын компетенциясына топтун (класстын) ата-энелерин тарбиялоо сабактарына, ийримдерге, лекцияларга тартуу кирет. Ал аталар (энелер) менен биргеликте жөө жүрүштөрдүн, майрамдардын, экскурсиялардын, көңүл ачуучу иш-чаралардын активдүү катышуучусу. Ал класс жетекчиси менен биргеликте класста (топто) ар бир баланын чыгармачыл жеке жөндөмдөрүн жүзөгө ашыруу үчүн оптималдуу шарттарды түзүүгө салымын кошот.

КОРУТУНДУ

Класстын (топтун) ата-энелер комитетинин иш-аракеттерин көрсөткөн документтердин арасында төмөнкүлөр бар:

- жыйналыштардын протоколдору;
- класстын , мектеп, ата-энелер комитети жөнүндө жобо;
- чейрек (жарым жылдык, окуу жылы) үчүн иш планы;
- жолугушуулардын графиги.

Ата-энелер комитетинин ишине катышуу оң жана терс параметрлерге ээ. Бул органды жакшы уюштуруу менен, сиз ага ар кандай функцияларды аткарууга ишенсеңиз болот.

Ата-энелер мыкты күндөлүк, дептер сынактарын уюштурууну гана эмес, мугалимге ачык эшик күндөрүн, класстан тышкаркы иш-чараларды уюштурууга жана өткөрүүгө жардам беришет. Мисалы, уюштурулган ата-энелердин сабактарынын алкагында ар бир үй-бүлө үчүн импровизация жана чыгармачылык мүмкүнчүлүктөрү бар. Ата-энелер менен балдардын биргелешкен иш-аракеттери - бул жаш муундун жарандыгын калыптандыруунун эң жакшы варианты, ошондой эле коомдук тажрыйбаны өткөрүп берүүнүн мыкты жолу.